



LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

Velkommen til generalforsamling i **LAG Sønderborg Aabenraa**

Kollundhus, tirsdag, den 30. april 2024





Dagsorden:

- pkt. 1. Valg af dirigent.**
- pkt. 2. Valg af referent.**
- pkt. 3. Valg af stemmetællere.**
- pkt. 4. Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.**
- pkt. 5. Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance.**
- pkt. 6. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.**
- pkt. 7. Godkendelse af vedtægter.**
- pkt. 8. Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer.**
- pkt. 9. Valg af forperson.**
- pkt. 10. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.**
- pkt. 11. Valg af godkendt revisor.**
- pkt. 12. Eventuelt**

LAG

SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

**pkt. 1.
Valg af dirigent.**

**pkt. 2.
Valg af referent.**

**pkt. 3.
Valg af stemmetællere.**



LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

pkt. 4.

Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.

**v./ Andreas
Carstensen**

Fremtidens erhverv i landdistrikterne

Produktionsudstyr	Sandvig Pharma
Opstart af klinik med specialiserede kompetencer indenfor fertilitet, graviditet, barsel og baby i udkants/grænseområdet	Klinik Grobund
Projekt Loddenhøj (udvidelse af campingplads)	Tiny Seaside Aps
Bæredygtig helårsturisme for naturlivsnydere i den pragtfulde Nordalsiske natur	Camping & Fritids center Aps. Købingsmark
Optimering af kapaciteten fra sæson til helårligt serveringssted på Sydals	Mommark Marina Aps.
Iværksætterhus	Bjerndrup Udviklingsråd

Natur- og Kulturoplevelser

Bålhytte for alle	Kær Halvøs Landsbylaug
Forbedring af havets biodiversitet omkring Als og opland	Havørred Als
Kruså Vandmølle som eksperimentarium for bæredygtigt byggeri, lokalt samlingspunkt for natur og kulturoplevelser samt nye erhvervsmuligheder	Danmarks KULTURARVs Venner

Fællesskaber og bosætning

Mobilitetsflåden	Alssundgymnasiet
Bæredygtig udvikling af eksisterende fællesfacilitet på tværs af generationer i Slogs Herreds Hus	Andelsselskabet Slogs Herreds Hus
Etablering af bro i Augustenborg Fjord ved Hesselvej 10	Vikingskibslauget Sebbe Als
Nyt riffelhus	Bolderslev Skytteforening
Byparken i Felsted – Leg, kultur og natur	Felsted Borgerforening

2023



Fremtidens erhverv i landdistrikterne

Pyrolyse af plastaffald	Lynax
Etablering af Svennesmølle vingård	Jens Chr. Jensen, Mommark
Tid til videreudvikling, omstilling og investeringer - Miljøforbedringer og styrkelse af Superbrugsen Løjt som arbejdsplads, indkøbssted og lokalt omdrejningspunkt.	LØJT BRUGSFORENING
Tilførelse af strøm og ovne for vækst og udvikling af Rinkenæs Grillstegning	Rinkenæs Grillstegning og Vildtpartering ApS
Specialdesignet sy- og blæsebord til videreudvikling af virksomheden og innovation i nichehåndværket tæppekantning	Matti tæppekantning

Natur- og Kulturoplevelser

Golfbanen bliver grønnere og mere åben	Sønderborg Golfklub
--	---------------------

Fællesskaber og bosætning

Generation 4 Kunststofgræsbane (hegn)	Hjortkær Ungdoms- og Idrætsforening
Modernisering af Lokalarkivet for at åbne op for en bredere brugergruppe	Den selvejende institut, Lokalarkiv Ravsted
Fremtidssikring af børne- og juniorafdelingens kajanlæg og havneområde	Gråsten Sejlklub
Etablering af "værested" i Kollund for børn og unge, samt for personer uden for arbejdsmarkedet.	Kollundhus
Bæredygtig modernisering; minirenselanlæg	Det lille teater
Fra tilskuer til deltager med indflydelse	Landsbylauget for Smøl (Landsbyforum)
Handicapvenlig badebro ved Mommark Marina	Mommark Havns Venner
Sauna-hytter	Alnor Vinterbadere

2024



pkt. 5.

**Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for
det forløbne år samt beslutning om godkendelse af
resultatopgørelse og balance.**

v./ Peder Damgaard

Resultatopgørelse

<u>Note</u>	1/1 - 31/12 2023 kr.	28/9 - 31/12 2022 t.kr.
2 Nettoomsætning	318.052	191
Andre eksterne omkostninger	-318.313	-115
Driftsresultat	-261	76
Andre finansielle indtægter	261	0
Øvrige finansielle omkostninger	-197	0
Årets resultat	-197	76
 Forslag til resultatdisponering:		
Overføres til overført resultat	0	76
Disponeret fra overført resultat	-197	0
Disponeret i alt	-197	76

Balance 31. december

Aktiver			Passiver				
<u>Note</u>	2023 kr.	2022 t.kr.	<u>Note</u>	2023 kr.	2022 t.kr.		
Omsætningsaktiver			Egenkapital				
4	Andre tilgodehavender	0	190	Overført resultat	75.553	76	
	Tilgodehavender i alt	0	190	Egenkapital i alt	75.553	76	
	Likvide beholdninger	624.581	0	Gældsforpligtelser			
	Omsætningsaktiver i alt	624.581	190	5	Anden gæld	549.028	114
	Aktiver i alt	624.581	190		Kortfristede gældsforpligtelser i alt	549.028	114
					Gældsforpligtelser i alt	549.028	114
					Passiver i alt	624.581	190

Noter

1. Foreningens væsentligste aktiviteter

Foreningens formål er at fremme lokal udvikling af landdistrikterne i Sønderborg og Aabenraa Kommuner samt indgå administration af offentlige tilskudsordninger i landdistrikterne.

	1/1 - 31/12 2023 kr.	28/9 - 31/12 2022 t.kr.
2. Nettoomsætning		
Modtaget acontotilskud i året	759.529	1
Reguleret i forhold til faktiske tilskudsberettigede omkostninger	-441.477	0
Modtaget tilskud til etablering	0	190
	318.052	191
3. Administrationsomkostninger		
Køb af software	4.455	0
Gebyrer	1.800	0
Revisorhonorar, rest sidste år	-3.125	0
Udarbejdelse og revision af årsrapport	25.000	25
Kursusomkostninger	1.902	2
Møde- og kørselsomkostninger	18.862	17
Internat og webhotel	19.928	0
Kommunikation, annoncering m.v.	9.052	12
Koordinatorbistand	223.039	59
Øvrige omkostninger, konsulent	17.400	0
	318.313	115

4. Andre tilgodehavender

Tilgodehavende tilskud, Plan- og Landdistriktsstyrelsen

5. Anden gæld

Skyldige omkostninger

Tilskud, Plan- og Landdistriktsstyrelsen

	31/12 2023 kr.	31/12 2022 t.kr.
	0	190
	0	190
	107.551	114
	441.477	0
	549.028	114

LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

pkt. 6.

**Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år
samt beslutning om godkendelse heraf.**

v./ Peder Damgaard

Drifts- og likviditetsbudget

	2022-2023**	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	Total
	Regnskab	Regnskab	Budget	Budget	Budget	Budget	Budget	Budget	
Indtægter og drift									
Tilskud fra Landdistriktsprogrammet	190.000,00 kr.	759.529,00 kr.	759.528,00 kr.	759.528,00 kr.	759.528,00 kr.	759.527,00 kr.			3.797.640,00
overført fra forrige år			44.936,00 kr.	132.264,00 kr.	82.264,00 kr.	82.264,00 kr.	82.263,00 kr.	379.055,00 kr.	
Overført fra tidligere år			441.477,00 kr.	441.477,00 kr.	441.477,00 kr.	441.477,00 kr.	441.477,00 kr.	46.713,00 kr.	44.936,00
Total indtægter til drift	190.000,00 kr.	759.529,00 kr.	804.464,00 kr.	891.792,00 kr.	841.792,00 kr.	841.791,00 kr.	523.740,00 kr.	425.768,00 kr.	3.842.576,00
Sekretariatsudgifter (daglig drift - og evaluering i slutningen af programperioden)									
Udgifter til udarbejdes af udviklingsstrategi	59.054,00 kr.								
udgifter til koordinatorfunktion (max. pr. år)		223.039,00 kr.	550.000,00 kr.	550.000,00 kr.	550.000,00 kr.	550.000,00 kr.	275.000,00 kr.	275.000,00 kr.	
konsulent / journalist / design / honorar		17.400,00 kr.	44.936,00 kr.	50.000,00 kr.	50.000,00 kr.	50.000,00 kr.	50.000,00 kr.	50.000,00 kr.	
Kommunikation (synliggørelse på sociale medier er inkluderet i udgifter til sekretariatet)									
Annoncering i aviser (ikke et must) - sociale medier og mails accepteres	11.752,50 kr.	9.052,00 kr.	7.500,00 kr.	7.500,00 kr.	7.500,00 kr.	7.500,00 kr.			
Hjemmeside		24.383,00 kr.	2.000,00 kr.	2.000,00 kr.	2.000,00 kr.	2.000,00 kr.	2.000,00 kr.	2.000,00 kr.	
Kontorhold									
Forsikring (Tryk forsikring)			- kr.	- kr.	- kr.	- kr.	- kr.	- kr.	
Medlemskab LDF			2.400,00 kr.	2.400,00 kr.	2.400,00 kr.	2.400,00 kr.	2.400,00 kr.	2.400,00 kr.	
Bankudgifter		1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	1.800,00 kr.	
Regnskabssystem / lønsystem		- 3.125,00 kr.	3.564,00 kr.	3.564,00 kr.	3.564,00 kr.	3.564,00 kr.	3.564,00 kr.	3.564,00 kr.	
Revision årsrapport	21.875,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	25.000,00 kr.	
Møde og Kørselsudgifter									
Mødeudgifter (leje af lokaler, fortæring m.m.)	18.443,50 kr.	9.506,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	
Skattefri kørselsgodtgørelse (sekretariat og bestyrelse)		9.356,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	
Kompetenceudvikling / Kursusaktivitet		1.902,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	10.000,00 kr.	
Inspirationsmøder / caféworkshop			5.000,00 kr.	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.	5.000,00 kr.	
Renter		- 261,00 kr.							
Udgifter i alt	111.125,00 kr.	318.052,00 kr.	672.200,00 kr.	677.264,00 kr.	677.264,00 kr.	677.264,00 kr.	394.764,00 kr.	394.764,00 kr.	3.811.572,00
Budgetramme til oprettelse og administration	190.000,00 kr.	759.529,00 kr.	804.464,00 kr.	759.528,00 kr.	759.528,00 kr.	759.527,00 kr.	441.477,00 kr.	425.768,00 kr.	
Udgifter	111.125,00 kr.	318.052,00 kr.	672.200,00 kr.	677.264,00 kr.	677.264,00 kr.	677.264,00 kr.	394.764,00 kr.	394.764,00 kr.	
Overførsel af driftsmidler	78.875,00 kr.	441.477,00 kr.	132.264,00 kr.	82.264,00 kr.	82.264,00 kr.	82.263,00 kr.	46.713,00 kr.	31.004,00 kr.	31.004,00

** Gælder kun udgifter ifm. Opstart - de overskydende midler skal ikke tilbagebetales. Udgifterne afholdes først i 2023



pkt. 7. Godkendelse af vedtægter.

Da driftsbekendtgørelsen trådte i kraft sidste år, blev der lavet en overordnet Standardvedtægt, som alle LAG'ere SKAL anvende. De fleste LAGér bruger de vedtægter, som fremgik af opstarts bekendtgørelsen. Derfor skal disse opgraderes til de nye standardvedtægter. Hvis vi ikke har de rigtige vedtægter, kan LAGén ikke få udbetalt driftsmidler.

Hver LAG har dog mulighed for at lave justeringer, som skal vedtages på generalforsamlingen og godkendes af PLST, der skal sikre, at de ikke er i modstrid med LAG-ordningen.

Vedtægter for LAG Sønderborg-Aabenraa (eksisterende)

1. Navn, hjemsted og formål

Navn

§ 1. Foreningens navn er LAG Sønderborg-Aabenraa.

Hjemsted

§ 2. Den lokale aktionsgruppes hjemsted er Sønderborg og Aabenraa kommuner.

Formål

§ 3. Den lokale aktionsgruppes formål er:

- 1) At indgå i administrationen af offentlige tilskudsordninger i landdistrikter.
- 2) At fremme den lokale udvikling i landdistrikterne i Sønderborg og Aabenraa Kommuner, herunder gennem samarbejde med frivillige kræfter i lokalsamfundet, kommunale og regionale aktører og organisationer.

2. Medlemmer

Indmeldelse af medlemmer

§ 4. En person kan indmeldes som medlem af den lokale aktionsgruppe, hvis personen er fyldt 15 år, og enten

- 1) har fast bopæl i det geografiske område, som den lokale aktionsgruppe dækker, eller
- 2) repræsenterer en virksomhed, som har adresse i den lokale aktionsgruppes geografiske område, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Kravet om bopælspligt i stk. 1, nr. 1-2, gælder ikke for personer, som er udpeget af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet til bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe, jf. § 16, stk. 2, i bekendtgørelse om oprettelse af lokale aktionsgrupper i udpegede landdistrikter for perioden 2023-2027.

Vedtægter for LAG Sønderborg Aabenraa (nye)

1. Navn, hjemsted og formål

Navn

§ 1. Foreningens navn er LAG Sønderborg-Aabenraa

Hjemsted

§ 2. Den lokale aktionsgruppes hjemsted er Sønderborg og Aabenraa kommuner.

Formål

§ 3. Den lokale aktionsgruppes formål er:

- 1) At indgå i administrationen af offentlige tilskudsordninger i landdistrikter.
- 2) At fremme den lokale udvikling i danske landdistrikter, herunder gennem samarbejde med frivillige aktører i lokalsamfundet, kommunale og regionale aktører og organisationer.

2. Medlemmer

Indmeldelse af medlemmer

§ 4. En person kan blive medlem af den lokale aktionsgruppe, hvis personen er fyldt 15 år, og enten

- 1) har fast bopæl i det geografiske område, som den lokale aktionsgruppe dækker, eller
- 2) repræsenterer en virksomhed, som har adresse i den lokale aktionsgruppes geografiske område, jf. dog 19, stk. 2.

Udmeldelse

§ 5. Medlemmer kan udmeldes ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe.

Eksklusion

§ 6. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan med øjeblikkeligt varsel ekskludere et medlem, der efter bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål eller med forsæt bringer den lokale aktionsgruppe i miskredit, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2. Eksklusion efter stk. 1 skal indgå i beretning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 3. Et medlem, som ekskluderes efter stk. 1, kan kræve, at beslutningen om eksklusion optages på dagsordenen til afstemning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 4. Eksklusion, som forelægges generalforsamlingen, jf. stk. 2, kan kun opretholdes, hvis eksklusionen godkendes af mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

3. Ordinær generalforsamling

Ledelse

§ 7. Generalforsamlingen er den overordnede myndighed i alle anliggender for den lokale aktionsgruppe inden for de grænser, som er fastsat i lovgivningen og nærværende vedtægter.

Ordinær generalforsamling

§ 8. Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år senest 4 måneder efter regnskabsårets udløb.

Udmeldelse

§ 5. Medlemmer kan udmeldes ved skriftlig henvendelse til bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe.

Eksklusion

§ 6. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan med øjeblikkeligt varsel ekskludere et medlem, der efter bestyrelsens opfattelse modarbejder foreningens formål eller med forsæt bringer den lokale aktionsgruppe i miskredit, jf. dog stk. 2-4.

Stk. 2. Eksklusion efter stk. 1 skal indgå i beretning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 3. Et medlem, som ekskluderes efter stk. 1, kan kræve, at beslutningen om eksklusion optages på dagsordenen til afstemning på den førstkommende generalforsamling.

Stk. 4. Eksklusion, som forelægges generalforsamlingen, jf. stk. 2, kan kun opretholdes, hvis eksklusionen godkendes af mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

3. Ordinær generalforsamling

Ledelse

§ 7. Generalforsamlingen er den overordnede myndighed i alle anliggender for den lokale aktionsgruppe inden for de grænser, som er fastsat i lovgivningen og nærværende vedtægter.

Ordinær generalforsamling

§ 8. Ordinær generalforsamling skal afholdes hvert år senest fire måneder efter regnskabsårets udløb.

Stk. 2. Bestyrelsen indkalder til den ordinære generalforsamling med et varsel på mindst to uger og højst fire uger, jf. dog stk. 3-5.

Stk. 3. Indkaldelsen skal offentliggøres over for en bredere kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker, herunder i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Stk. 4. Indkaldelsen skal indeholde

- 1) dagsorden for generalforsamlingen,
- 2) revideret, underskrevet årsregnskab,
- 3) forslag til drifts- og likviditetsbudget for det kommende regnskabsår, og

Stk. 5. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan fremsætte forslag, som skal behandles på generalforsamlingen. Det er en betingelse for at generalforsamlingen kan behandle et indkommet forslag, at

- 1) forslaget er fremsat skriftligt, og
- 2) forpersonen for bestyrelsen har modtaget forslaget senest 8 dage før generalforsamlingen.
- 3) indkomne forslag udsendes til medlemmer inden generalforsamlingen.

Dagsorden til generalforsamling

§ 9. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Valg af stemmetællere.
- .
- .

Stk. 2. Bestyrelsen indkalder til den ordinære generalforsamling med et varsel på mindst to uger, jf. dog stk. 3-7 og § 25 stk.1-2

Stk. 3. Indkaldelsen skal offentliggøres over for en bred kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker. Offentliggørelse kan fx ske i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Stk. 4. Dagsorden og andet relevant materiale til brug på generalforsamlingen skal være offentligt tilgængeligt, fx på aktionsgruppens hjemmeside, senest 14 dage før generalforsamlingen afholdes, jf. dog stk. 7.

Stk. 5. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan senest otte dage før generalforsamlingen fremsætte forslag, som skal behandles på generalforsamlingen.

Stk. 6. Det er en betingelse for, at et forslag kan behandles på generalforsamlingen, at

- 1) forslaget er fremsat skriftligt, og
- 2) aktionsgruppen har modtaget forslaget senest otte dage før generalforsamlingen.

Stk. 7. Bestyrelsen sikrer, at relevant materiale til behandling af indkomne forslag efter stk. 5 er offentligt tilgængeligt på fx aktionsgruppens hjemmeside senest dagen før generalforsamlingen afholdes.

Dagsorden til generalforsamling

§ 9. Dagsorden for den ordinære generalforsamling skal indeholde:

- 1) Valg af dirigent.
- 2) Valg af referent.
- 3) Valg af stemmetæller(e).

- 4) Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 5) Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance
- 6) Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 7) Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer.
- 8) Valg af bestyrelsesmedlemmer, suppleanter og forperson.
- 9) Valg af revisor.
- 10) Eventuelt.

Afstemninger på generalforsamling

§ 10. På generalforsamlingen har alle fremmødte medlemmer af den lokale aktionsgruppe tale- og stemmeret, jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Forslag, som behandles på generalforsamlingen afgøres ved simpelt flertal, jf. dog § 36 og §§ 39-40. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 3. Koordinator(er) for den lokale aktionsgruppe, den valgte registrerede revisor og personer, der er indbudt af bestyrelsen, kan deltage i og tage ordet på generalforsamlingen.

Stk. 4. Generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte udvalg og arbejdsgrupper.

- 4) Forelæggelse af bestyrelsens beretning om den lokale aktionsgruppes virksomhed i det forløbne år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 5) Forelæggelse af årsregnskab og revisionsberetning for det forløbne år samt beslutning om godkendelse af resultatopgørelse og balance.
- 6) Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget for det kommende år samt beslutning om godkendelse heraf.
- 7) Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer.
- 8) Valg af forperson.
- 9) Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter.
- 10) Valg af godkendt revisor.
- 11) Eventuelt.

Afstemninger på generalforsamling

§ 10. På generalforsamlingen har alle fremmødte medlemmer af den lokale aktionsgruppe tale- og stemmeret, jf. dog stk. 3.

Stk. 2. Forslag, som behandles på generalforsamlingen afgøres ved simpelt flertal, jf. dog § 37 og §§ 39-40. Der kan ikke stemmes ved fuldmagt.

Stk. 3. Følgende kan deltage i og tage ordet på generalforsamlingen:

- 1) Medlemmer af bestyrelsen, udpeget efter § 18, stk. 1-3, som ikke er medlem af aktionsgruppen,
- 2) koordinator(er) for den lokale aktionsgruppe,
- 3) den valgte godkendte revisor, og
- 4) personer, der er indbudt af bestyrelsen.

Stk. 4. Generalforsamlingen kan beslutte at nedsætte udvalg og arbejdsgrupper.

Valg af dirigent, stemmetæller og registreret revisor

§ 11. Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal mindst en stemmetæller, en registreret revisor og en dirigent, jf. stk. 2.

Stk. 2. Dirigenten leder forhandlingerne og afgør alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

Referat af generalforsamling

§ 12. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af generalforsamlingen. Stk. 2. Referatet af generalforsamlingen underskrives af dirigenten og forpersonen for bestyrelsen.

Bestyrelsens sammensætning

§ 13. Bestyrelsen består af 13 (tretten) medlemmer jf. følgende opdeling:

- 5 (fem) valgt på generalforsamlingen fra Sønderborg Kommune
- 5 (fem) valgt på generalforsamlingen fra Aabenraa Kommune
- 1 (en) udpeget fra Sønderborg Kommune
- 1 (en) udpeget fra Aabenraa Kommune
- 1 (en) udpeget fra Region Syddanmark

Antallet af medlemmer skal være ulige

§ 14. Bestyrelsen sammensættes, så følgende socioøkonomiske gruppers interesser er varetaget, jf. dog stk. 2-3:

- 1) Lokale borgere.
- 2) Lokale virksomheder, erhvervsorganisationer og fagforeninger.
- 3) Lokale natur-, miljø-, kultur-, borger- og fritidsforeninger.
- 4) Offentlige myndigheder.

Stk. 2. De valgte repræsentanter for hver enkelt socioøkonomiske gruppe oplistet i stk. 1 må ikke alene udgøre et flertal i bestyrelsen.

Stk. 3. Der skal tilstræbes en ligelig køns-, alders- og geografisk fordeling i bestyrelsen.

Valg af stemmetæller, referent, godkendt revisor og dirigent

§ 11. Generalforsamlingen vælger ved simpelt flertal mindst en stemmetæller

- 1) en referent jf. dog § 12, stk. 1-2,
- 2) en godkendt revisor, og

en dirigent, som kan lede forhandlingerne på generalforsamlingen og afgøre alle spørgsmål vedrørende sagernes behandling og stemmeafgivning.

Referat af generalforsamling

§ 12. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af generalforsamlingen.

Stk. 2. Referatet af generalforsamlingen godkendes af dirigenten og forpersonen for bestyrelsen.

Bestyrelsens sammensætning

§ 13. Bestyrelsen består af 13 (tretten) medlemmer jf. følgende opdeling:

- 5 (fem) valgt på generalforsamlingen fra Sønderborg kommune.
- 5 (fem) valgt på generalforsamlingen fra Aabenraa kommune.
- 1 (en) udpeget af Sønderborg Kommune.
- 1 (en) udpeget af Aabenraa Kommune.
- 1 (en) udpeget fra Region Syddanmark.

§ 14. Bestyrelsen sammensættes, så følgende socioøkonomiske gruppers interesser er varetaget, jf. dog stk. 2-3:

- 1) Lokale borgere.
- 2) Lokale virksomheder, erhvervsorganisationer og fagforeninger.
- 3) Lokale foreninger, herunder natur-, miljø-, kultur-, borger- og fritidsforeninger.
- 4) Kommuner og regioner i det område, som aktionsgruppen dækker jf. dog §18 stk. 1-3.

Stk. 2. De valgte repræsentanter for hver enkelt socioøkonomiske gruppe oplistet i stk. 1 må ikke alene udgøre et flertal i bestyrelsen.

Stk. 3. Der skal tilstræbes en ligelig køns-, alders- og geografisk fordeling i bestyrelsen.

Valg til bestyrelsen

§ 15. Generalforsamlingen vælger en forperson for bestyrelsen.

Stk. 2. Forpersonen vælges for to år ad gangen.

§ 16. Generalforsamlingen vælger ud over forpersonen de øvrige medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2. De øvrige medlemmer af bestyrelsen vælges for et eller to år ad gangen, så det sikres, at halvdelen af bestyrelsen er på valg ved hver ordinær generalforsamling.

§ 17. Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen højst 2 (to) suppleanter til bestyrelsen: 1 (en) fra Sønderborg Kommune samt 1 (en) fra Aabenraa

Kommune

§ 18. Hver kommunalbestyrelse eller regionsråd i det område, som den lokale aktionsgruppe dækker, kan på forhånd inden generalforsamlingen udpege et medlem af bestyrelsen.

Stk. 2. Ved forfald udpeger kommunalbestyrelsen og regionsrådet et nyt medlem til bestyrelsen.

Betingelser for at blive valgt til bestyrelsen

§ 19. Det er en betingelse for at blive valgt til bestyrelsen som forperson, øvrigt medlem eller suppleant, at den valgte person

- 1) er mindst 18 år,
- 2) er medlem af den lokale aktionsgruppe, jf. dog stk. 2,
- 3) er til stede på generalforsamlingen eller har afgivet en skriftlig fuldmagt og tilkendegivet, at vedkommende ønsker at blive valgt til bestyrelsen.

Stk. 2. Det er ikke en betingelse, at medlemmer af bestyrelsen, som udpeges af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet, er medlem af den lokale aktionsgruppe.

Valg til bestyrelsen

§ 15. Generalforsamlingen vælger en forperson for bestyrelsen.

Stk. 2. Forpersonen vælges for to år ad gangen.

§ 16. Generalforsamlingen vælger ud over forpersonen de øvrige medlemmer af bestyrelsen.

Stk. 2. De øvrige medlemmer af bestyrelsen vælges for et eller to år ad gangen, så det sikres, at halvdelen af bestyrelsen er på valg ved hver ordinær generalforsamling.

§ 17. Generalforsamlingen vælger for et år ad gangen to suppleanter til bestyrelsen.

1 (en) valgt på generalforsamlingen fra Sønderborg kommune.

1 (en) valgt på generalforsamlingen fra Aabenraa kommune.

§ 18. Hver kommunalbestyrelse eller regionsråd i det område, som den lokale aktionsgruppe dækker, kan på forhånd inden generalforsamlingen udpege et medlem af bestyrelsen, jf. dog stk. 2-3.

Stk. 2. Hvis den lokale aktionsgruppe kun dækker ét udpeget område, som svarer til én kommune, kan kommunalbestyrelsen i kommunen udpege mere end et medlem af bestyrelsen, jf. dog § 14, stk. 2.

Stk. 3. Ved forfald udpeger kommunalbestyrelsen og regionsrådet et nyt medlem til bestyrelsen.

Betingelser for at blive valgt til bestyrelsen

§ 19. Det er en betingelse for at blive valgt til bestyrelsen som forperson, øvrigt medlem eller suppleant, at den valgte person

- 1) er mindst 18 år,
- 2) er medlem af den lokale aktionsgruppe, jf. dog stk. 2, og
- 3) er til stede på generalforsamlingen eller har afgivet en skriftlig fuldmagt og tilkendegivet, at vedkommende ønsker at blive valgt til bestyrelsen.

Stk. 2. Kravet i stk. 1, nr. 2, gælder ikke for medlemmer af den lokale aktionsgruppes bestyrelse, som udpeges af kommunalbestyrelsen eller regionsrådet efter § 18, stk. 1-3.

Medlemmer udtræder i valgperioden

§ 20. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder i valgperioden, indtræder en suppleant, som er valgt i henhold til § 17, i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Hvis forpersonen udtræder af bestyrelsen eller fratræder sin post som forperson, fungerer næstforpersonen i dennes sted indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 21. Hvis forpersonen udtræder eller fratrædelse eller et medlems udtræden af bestyrelsen medfører, at antallet af medlemmer af bestyrelsen bliver mindre end 11 (elleve), indkalder bestyrelsen til ekstraordinær generalforsamling til nyvalg af bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 22. Bestyrelsen skal meddele Bolig- og Planstyrelsen om ændringer i bestyrelsens sammensætning, senest fire uger efter bestyrelsen har besluttet ændringen.

4. Ekstraordinær generalforsamling

§ 23. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter begæring fra

- 1) et flertal af de fremmødte medlemmer på en generalforsamling,
- 2) et flertal af medlemmerne af bestyrelsen, eller
- 3) 1/3 af den lokale aktionsgruppes medlemmer, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Begæring af ekstraordinær generalforsamling efter stk. 1, nr. 3, skal indgives skriftligt til bestyrelsen og indeholde en dagsorden.

§ 24. Bestyrelsen indkalder til den ekstraordinære generalforsamling senest 14 dage efter begæringen efter § 23, stk. 1, er modtaget, jf. dog stk. 2-4 og § 25.

Stk. 2. Indkaldelsen, skal offentliggøres over for en bredere kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker, herunder i lokale aviser, den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Medlemmer udtræder i valgperioden

§ 20. Hvis et bestyrelsesmedlem udtræder i valgperioden, indtræder en suppleant, som er valgt i henhold til § 17, stk. 1, i bestyrelsen for tiden indtil næste ordinære generalforsamling.

Stk. 2. Hvis forpersonen udtræder af bestyrelsen eller fratræder sin post som forperson, fungerer næstforpersonen i dennes sted indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 21. Hvis forpersonen eller et medlem udtræder af bestyrelsen, og det medfører, at antallet af medlemmer af bestyrelsen bliver mindre end tretten, skal bestyrelsen indkalde til ekstraordinær generalforsamling til nyvalg af bestyrelsen for perioden indtil næste ordinære generalforsamling.

§ 22. Bestyrelsen skal meddele Plan- og Landdistriktsstyrelsen om ændringer i bestyrelsens sammensætning senest fire uger efter, ændringen er besluttet.

4. Ekstraordinær generalforsamling

§ 23. Ekstraordinær generalforsamling kan afholdes efter begæring fra

- 1) et flertal af de fremmødte medlemmer på en generalforsamling,
- 2) et flertal af medlemmerne af bestyrelsen, eller
- 3) 1/3 af den lokale aktionsgruppes medlemmer, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Begæring af ekstraordinær generalforsamling efter stk. 1, nr. 3, skal indgives skriftligt til bestyrelsen og indeholde en dagsorden.

§ 24. Bestyrelsen indkalder til den ekstraordinære generalforsamling senest 14 dage efter begæringen efter § 23, stk. 1-3, jf. dog stk. 2-6 og § 25, stk. 1-2.

Stk. 2. Indkaldelsen skal offentliggøres over for en bred kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker. Offentliggørelse kan fx ske i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

Stk. 3. Indkaldelsen, skal indeholde dagsorden for den ekstraordinære generalforsamling og angive det væsentligste indhold af eventuelle indkomne forslag.

Stk. 4. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan fremsætte forslag, som skal behandles på den ekstraordinære generalforsamling. Det er en betingelse for at generalforsamlingen kan behandle et indkommet forslag, at

- 1) forslaget er fremsat skriftligt, og
- 2) forpersonen for bestyrelsen har modtaget forslaget senest 8 dage før generalforsamlingen.

5. Digital generalforsamling

§ 25. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan beslutte at afholde en generalforsamling eller ekstraordinær generalforsamling digitalt, hvis fysisk fremmøde ikke er mulig, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Det er en betingelse for at afholde generalforsamlingen digitalt, at bestyrelsen med mindst 14 dages varsel har bekendtgjort, hvordan den digitale generalforsamling skal afholdes. Bekendtgørelsen skal ske over for en bredere kreds af borgere i det geografiske område, den lokale aktionsgruppe dækker, herunder i lokale aviser, på den lokale aktionsgruppes hjemmeside, via mail til medlemmerne eller ved opslag på sociale medier.

6. Bestyrelsens opgaver og møder

§ 26. Bestyrelsen har ansvaret for

- 1) at opfylde den lokale aktionsgruppes formål i henhold til § 3, nr. 1-2,
- 2) varetage den overordnede ledelse af den lokale aktionsgruppe, og
- 3) udfører generalforsamlingens beslutninger.

Stk. 3. Dagsorden og andet relevant materiale til brug på den ekstraordinære generalforsamling skal være offentligt tilgængeligt, fx på aktionsgruppens hjemmeside, senest 14 dage før den ekstraordinære generalforsamling afholdes, jf. dog stk. 5-6.

Stk. 4. Medlemmer af den lokale aktionsgruppe kan senest otte dage før den ekstraordinære generalforsamling fremsætte forslag, som skal behandles på generalforsamlingen.

Stk. 5. Det er en betingelse for at et forslag kan behandles på den ekstraordinære generalforsamling at forslaget er fremsat skriftligt, og aktionsgruppen har modtaget forslaget senest otte dage før generalforsamlingen.

Stk. 6. Bestyrelsen sikrer, at relevant materiale til behandling af indkomne forslag efter stk. 5 er offentligt tilgængeligt på fx aktionsgruppens hjemmeside senest dagen før generalforsamlingen afholdes.

5. Digital generalforsamling

§ 25. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan beslutte at afholde en ordinær eller ekstraordinær generalforsamling digitalt, hvis fysisk fremmøde ikke er mulig, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Det er en betingelse for at afholde generalforsamlingen digitalt, at bestyrelsen med mindst 14 dages varsel har bekendtgjort, hvordan generalforsamlingen skal afholdes. Bekendtgørelsen skal ske på samme måde, som den ordinære eller ekstraordinære generalforsamling i øvrigt indkaldes på.

6. Bestyrelsens opgaver og møder

§ 26. Bestyrelsen har ansvaret for

- 1) at opfylde den lokale aktionsgruppes formål i henhold til § 3, nr. 1-2,
- 2) at varetage den overordnede ledelse af den lokale aktionsgruppe, og
- 3) at udføre generalforsamlingens beslutninger

Stk. 2. Medlemmer af bestyrelsen har tavshedspligt med hensyn til fortrolige oplysninger, som medlemmerne får kendskab til i forbindelse med varetagelsen af deres opgaver i bestyrelsen.

Forperson for bestyrelsen

§ 27. Forperson for bestyrelsen er bemyndiget til at træffe afgørelse i sager, som vedkommende vurderer er uopsættelige, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Bestyrelsen skal hurtigst muligt efterfølgende godkende eller afvise forpersonens afgørelse efter stk. 1.

Den daglige ledelse

§ 28. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe varetager den daglige ledelse af aktionsgruppen med administrativ bistand fra en eller flere koordinatore, som bestyrelsen har indgået kontrakt med.

Konstituering af bestyrelsen

§ 29. Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstforperson, kasserer og evt. en sekretær, hvis bestyrelsen udfører sekretariatsopgaver.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsens møder

§ 30. Møderne i bestyrelsen er lukkede, medmindre bestyrelsen træffer beslutning om andet.

Stk. 2. Bestyrelsen kan tildele et medlem af aktionsgruppen en observatørpost i bestyrelsen med hel eller delvis møde- og taleret, men uden stemmeret.

Stk. 3. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til at varetage opgaver for og med reference til bestyrelsen.

Stk. 4. Ethvert medlem af den lokale aktionsgruppe kan stille forslag til bestyrelsen.

Forperson for bestyrelsen

§ 27. Forperson for bestyrelsen er bemyndiget til at træffe afgørelse i sager, som vedkommende vurderer er uopsættelige, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Bestyrelsen skal hurtigst muligt efterfølgende godkende eller afvise forpersonens afgørelse efter stk. 1.

Den daglige ledelse

§ 28. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe varetager den daglige ledelse af aktionsgruppen med administrativ bistand fra en eller flere koordinatore, som bestyrelsen har indgået kontrakt med.

Konstituering af bestyrelsen

§ 29. Bestyrelsen konstituerer sig selv med en næstforperson, kasserer og evt. en sekretær, hvis bestyrelsen udfører sekretariatsopgaver.

Stk. 2. Bestyrelsen fastsætter selv sin forretningsorden.

Bestyrelsens møder

§ 30. Møderne i bestyrelsen er lukkede, medmindre bestyrelsen træffer beslutning om andet.

Stk. 2. Bestyrelsen kan tildele et medlem af aktionsgruppen og koordinator(er) en observatørpost i bestyrelsen med hel eller delvis møde- og taleret, men uden stemmeret.

Stk. 3. Bestyrelsen kan nedsætte udvalg og arbejdsgrupper til at varetage opgaver for og med reference til bestyrelsen.

Stk. 4. Ethvert medlem af den lokale aktionsgruppe kan stille forslag til bestyrelsen.

§ 31. Beslutningerne på bestyrelsens møder afgøres ved simpelt flertal.

§ 32. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af bestyrelsens møder.

Stk. 2. Bestyrelsen skal godkende referatet.

7. Økonomiske forhold

Tegningsret

§ 33. Den lokale aktionsgruppe tegnes af forpersonen for bestyrelsen og to andre bestyrelsesmedlemmer.

Stk. 2. Bestyrelsen kan meddele den eller de koordinator(er), bestyrelsen har indgået kontrakt med, fuldmagt (prokura) til at foretage dispositioner på vegne af aktionsgruppen.

Den lokale aktionsgruppens økonomiske grundlag

§ 34. Den lokale aktionsgruppes økonomiske grundlag består af offentlige tilskud.

Regnskab

§ 35. Den lokale aktionsgruppes regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Den lokale aktionsgruppes reviderede årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabspraksis og underskrives af bestyrelsen for aktionsgruppen.

Stk. 3. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe udarbejder budgetter for det kommende regnskabsår. Budgetterne forelægges bestyrelsen og generalforsamlingen til godkendelse.

Revision

§ 36. Den registrerede revisor, som er valgt på generalforsamlingen, jf. § 11, stk. 1, reviderer foreningens årsregnskab.

§ 31. Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er til stede, jf. dog stk. 2-3.

Stk. 2. Beslutninger på bestyrelsens møder afgøres ved simpelt flertal.

Stk. 3. Bestyrelsens beslutninger og afstemninger i forbindelse med indstilling af projekter til tilsagn, ændring eller udbetaling af tilskud fremgår af regelgrundlaget for det offentlige tilskud, som foreningen administrerer.

§ 32. Bestyrelsen er ansvarlig for, at der skrives referat af bestyrelsens møder.

Stk. 2. Bestyrelsen skal godkende referatet.

7. Økonomiske forhold

Tegningsret

§ 33. Den lokale aktionsgruppe tegnes af forpersonen for bestyrelsen og to andre bestyrelsesmedlemmer. Stk. 2. Bestyrelsen kan meddele den eller de koordinator(er), bestyrelsen har indgået kontrakt med, fuldmagt (prokura) til at foretage dispositioner på vegne af aktionsgruppen.

Den lokale aktionsgruppens økonomiske grundlag

§ 34. Den lokale aktionsgruppes økonomiske grundlag består af offentlige tilskud.

Regnskab

§ 35. Den lokale aktionsgruppes regnskabsår går fra 1. januar til 31. december.

Stk. 2. Den lokale aktionsgruppes reviderede årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabspraksis og underskrives af bestyrelsen for aktionsgruppen.

Stk. 3. Bestyrelsen udarbejder budgetter for det kommende regnskabsår. Budgetterne forelægges bestyrelsen og generalforsamlingen til godkendelse.

Revision

§ 36. Den godkendte revisor, som er valgt på generalforsamlingen, jf. § 11, nr. 2, reviderer foreningens årsregnskab.

8. Ændring af vedtægter

§ 37. Den lokale aktionsgruppes vedtægter kan ændres på en generalforsamling, jf. dog stk. 2-3 og § 39.

Stk. 2. Ændring af vedtægter skal vedtages med mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Det er en betingelse for, at en foreslået ændring kan vedtages, at ændringen

- 1) ikke strider mod regelgrundlaget for den lokale aktionsgruppe, og
- 2) ikke strider mod vilkårene for det offentlige tilskud, som aktionsgruppen modtager eller administrerer.

Stk. 4. Bestyrelsen skal efter godkendelse af vedtægtsændringer efter stk. 1, fremsende ændringen til godkendelse hos Bolig- Planstyrelsen.

§ 38. Bestyrelsen for den lokale aktionsgruppe kan ændre vedtægterne uden, det er vedtaget på en generalforsamling, hvis vedtægterne skal ændres for at være i overensstemmelse med regelgrundlaget for foreningen eller det offentlige tilskud, som foreningen administrerer.

9. Ophør og opløsning

Ophør af den lokale aktionsgruppes rettigheder og pligter

§ 39. Beslutning om, at den lokale aktionsgruppe ikke længere skal udnytte en godkendelse til at indgå i administrationen af offentlige tilskud, skal godkendes på en generalforsamling.

Stk. 2. Godkendelse af beslutningen efter stk. 1 kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis en beslutning efter stk. 1 godkendes, skal bestyrelsen, eller en person udpeget på generalforsamlingen, uden unødigt ophold meddele beslutningen til Bolig- og Planstyrelsen.

8. Ændring af vedtægter

§ 37. Den lokale aktionsgruppes vedtægter kan ændres på en generalforsamling, jf. dog stk. 2-3 og § 38.

Stk. 2. Ændring af vedtægter skal vedtages med mindst 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Det er en betingelse for, at en foreslået ændring kan vedtages, at ændringen

- 1) ikke strider mod regelgrundlaget for den lokale aktionsgruppe, og
- 2) ikke strider mod vilkårene for det offentlige tilskud, som aktionsgruppen modtager eller administrerer.

§ 38. Bestyrelsen kan ændre vedtægterne uden, det er vedtaget på en generalforsamling, hvis vedtægterne skal ændres for at være i overensstemmelse med regelgrundlaget for foreningen eller regelgrundlaget for det offentlige tilskud, som foreningen modtager eller administrerer.

9. Ophør og opløsning

Ophør af den lokale aktionsgruppes rettigheder og pligter

§ 39. Beslutning om, at den lokale aktionsgruppe ikke længere skal udnytte en godkendelse til at indgå i administrationen af offentlige tilskud, skal godkendes på en generalforsamling.

Stk. 2. Godkendelse efter stk. 1 kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis en beslutning efter stk. 1 godkendes, skal bestyrelsen, eller en person udpeget på generalforsamlingen, meddele beslutningen til Plan- og Landdistriktsstyrelsen.

Opløsning af foreningen for den lokale aktionsgruppe

§ 40. Beslutning om at opløse foreningen for den lokale aktionsgruppe skal vedtages på en generalforsamling, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Vedtagelse af ophør, jf. stk. 1, kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis beslutningen vedtages, vælger generalforsamlingen to personer til at gennemføre alle nødvendige dispositioner.

10. Datering

Vedtaget på den stiftende generalforsamling den 22.08.2022

Stk. 4. Eventuelle overskydende midler, modtaget i tilskud fra offentlige myndigheder tilbagebetales til de respektive myndigheder.

Stk. 5. Dokumenter, som vedrører aktionsgruppens administration af tilskudsordninger for Plan- og Landdistriktsstyrelsen, overdrages til styrelsen i digital form.

Stk. 6. Inventar og udstyr, som den lokale aktionsgruppe har indkøbt for tilskud modtaget fra en tilskudsordning skal overdrages til andet almennyttigt formål.

Opløsning af foreningen for den lokale aktionsgruppe

§ 40. Beslutning om at opløse foreningen for den lokale aktionsgruppe skal vedtages på en generalforsamling, jf. dog stk. 2.

Stk. 2. Vedtagelse af opløsning, jf. stk. 1, kræver 2/3 flertal af de fremmødte medlemmer på generalforsamlingen.

Stk. 3. Hvis beslutningen vedtages, vælger generalforsamlingen mindst to personer til at gennemføre alle nødvendige dispositioner for at opløse foreningen.

10. Datering

Vedtaget den dd/mm/åååå

I bestyrelsen:

(navne og underskrifter eller oplysning om, at underskrifter er foretaget digitalt)

LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

pkt. 8.

Indkomne forslag fra bestyrelse eller medlemmer.

LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**



**pkt. 9.
Valg af forperson.**

**På valg er:
Andreas Carstensten,
Hellevad
(modtager genvalg)**



pkt. 10.

Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter

På valg er:

- Jacob H. Bendtsen, erhverv, Sønderborg (modtager genvalg)**
- Peder Damgaard, forening, Aabenraa (modtager genvalg)**
- Dorthe Møller Schack, forening, Sønderborg (modtager genvalg)**
- Leif Frisk, erhverv, Aabenraa (modtager genvalg)**

Desuden vælges to suppleanter for et år.

LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



**Finansieret af
Den Europæiske Union**

**pkt. 11.
Valg af godkendt revisor.**

pkt. 12. Eventuelt



Tak for i aften



LAG
SØNDERBORG
AABENRAA



Finansieret af
Den Europæiske Union